

## Détails de l'affichage

### Catégorie d'emploi

Assistant(e) technique en pharmacie

### Nom du poste

Technicien(ne) de laboratoire

### Date de début de l'affichage

10/03/2018

### Date de fin de l'affichage

11/30/2018

### Ville

Montréal

## Employeur

### Nom de l'entreprise/ employeur

Jean Coutu

### Adresse

5815 Sherbrooke O,  
Montréal, Québec H4P 2B2  
Canada  
[Map It](#)

### Contact

Marie-Ève Julme

### Téléphone

(514) 483-5790

### Télécopieur

(514) 488-7400

### Courriel

[mejulme@pjc.jeancoutu.com](mailto:mejulme@pjc.jeancoutu.com)

## Détails de l'offre d'emploi

### Type (permanent, temps partiel, etc.)

permanent, temps plein et temps partiel

### Entrée en fonction

10/03/2018

### Heures/semaine

8 à 35 heures

## Sans titre

- Lundi
- Mardi
- Mercredi
- Jeudi
- Vendredi
- Samedi
- Dimanche
- Jour
- Soir

## Description sommaire des tâches

Le ou la technicien/ne de laboratoire assiste le ou la pharmacien/ne dans le traitement des ordonnances, de l'accueil du patient jusqu'à la remise du médicament.

Le ou la technicien/ne de laboratoire est entre autre responsable de :

- Offrir un service à la clientèle professionnel, empathique et enthousiaste;
- Accueillir les clients, effectuer la collecte de données et préparer les ordonnances;
- Effectuer la prise d'appel;
- Participer à la détection des problèmes potentiels et savoir référer les clients au pharmacien/ne, lorsque requis;
- Voir à la propreté et à l'hygiène du laboratoire ainsi qu'au rangement de la marchandise;

## Salaire (\$/ heure)

à discuter

## Langue(s)

Français et anglais

## Autres informations

- Connaissance du logiciel Rx Pro un atout;
- Bienvenue étudiants et nouveaux finissants;
- Horaire de travail variable;
- Formation payée;
- Rabais employé

Pharmacie ouverte à tous les jours de 9h à 21h

Vous pouvez nous faire parvenir votre CV par fax au 514-488-7400 ou par email au [mejulme@pic.jeancoutu.com](mailto:mejulme@pic.jeancoutu.com)