

## Détails de l'affichage

### Catégorie d'emploi

Assistant(e) technique en pharmacie

### Nom du poste

Assistant(e) technique en pharmacie

### Date de début de l'affichage

11/06/2018

### Date de fin de l'affichage

11/30/2018

### Ville

Terrebonne

## Employeur

### Nom de l'entreprise/ employeur

Familiprix K.Croteau & W.Khoder

### Adresse

1299 Boulevard des Seigneurs  
Suite 105  
Terrebonne, Québec J6W 5B2  
Canada  
[Map It](#)

### Contact

Maxime Vermette

### Téléphone

(514) 802-0312

### Courriel

[mvermette@familiprix.ca](mailto:mvermette@familiprix.ca)

## Détails de l'offre d'emploi

### Type (permanent, temps partiel, etc.)

Temps plein et partiel

### Description sommaire des tâches

- ▣ Préparation d'ordonnance, de l'entrée de donnée à la distribution au patient
- ▣ Assister le pharmacien dans plusieurs tâches techniques
- ▣ S'occuper de la commande et de la facturation

### Exigences du poste

- ▣ Cours d'assistance technique en pharmacie (ATP), un atout
- ▣ Connaissance du système PrioRx, un atout
- ▣ Disponibilité de jour, soir et fin de semaine

#### **Qualités**

- ▣ Rapide et autonome
- ▣ Bon esprit d'équipe
- ▣ Souriant(e) et déterminé(e)

#### **Autres informations**

- Conditions de travail
- ▣ Équipe jeune, organisée et compétente
  - ▣ Pratique diversifiée (Officine et maison en soins palliatifs)
  - ▣ Avantages et salaire compétitifs