

Détails de l'affichage

Catégorie d'emploi

Assistant(e) technique en pharmacie

Nom du poste

Assistant ou assistante technique en pharmacie

Date de début de l'affichage

01/26/2018

Date de fin de l'affichage

02/28/2018

Ville

Val-d'Or, Rouyn-Noranda et Ville-Marie

Employeur

Nom de l'entreprise/ employeur

CISSSAT

Adresse

1265, boulevard Forest
Val-d'Or, Québec J9P 5H3
Canada
[Map It](#)

Site Web

<http://www.sante-abitibi-temiscamingue.gouv.qc.ca/>

Contact

Élizabeth Bergeron

Téléphone

(819) 825-5858

Poste téléphonique

2609

Courriel

ciSSsat_recrutement@ssss.gouv.qc.ca

Détails de l'offre d'emploi

Type (permanent, temps partiel, etc.)

Liste de rappel

Entrée en fonction

02/05/2018

Heures/semaine

Liste de rappel

Sans titre

- Lundi
- Mardi
- Mercredi
- Jeudi
- Vendredi
- Samedi
- Dimanche
- Jour
- Soir

Description sommaire des tâches

Personne qui, sous la responsabilité d'un pharmacien ou d'une pharmacienne, a pour fonction principale de l'assister, selon les procédures et protocoles établis, dans la saisie des ordonnances, dans la préparation et le conditionnement de médicaments exigeant des calculs pharmaceutiques complexes et des techniques spécialisées telles que les préparations stériles injectables ainsi que dans divers processus opérationnels du département.

Salaire (\$/ heure)

De 18,77 \$ à 20,61 \$

Langue(s)

Français

Exigences du poste

La personne détient un diplôme d'études professionnelles d'assistant technique en pharmacie. Elle maîtrise le système international. Elle fait preuve d'autonomie, de minutie, de jugement, et de précision dans l'exécution du travail. Elle est ponctuelle, assidue et possède une bonne aptitude à organiser son travail de façon efficace et ordonnée. Elle fait preuve de rigueur, de professionnalisme, de souplesse ainsi qu'une facilité d'adaptation au travail. Elle respecte les idées des autres, est honnête, discrète et fait preuve de collaboration avec les membres de l'équipe. Elle est soucieuse de la qualité des services. Elle possède une bonne capacité de supporter des périodes de travail intense. Elle sera soumise à un test de connaissances et à une entrevue.

Autres informations

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir une lettre d'intention, leur curriculum vitae et une copie de leurs diplômes à l'adresse électronique suivante : cisssat_recrutement@ssss.gouv.qc.ca.