

## Détails de l'affichage

### Catégorie d'emploi

Assistant(e) technique en pharmacie

### Nom du poste

Assistante-Technique au laboratoire

### Date de début de l'affichage

01/24/2018

### Date de fin de l'affichage

03/31/2018

### Ville

Granby

## Employeur

### Nom de l'entreprise/ employeur

Uniprix Isabelle Dupont

### Adresse

338 Rue St-Jacques  
Granby, Québec J2G3N2  
Canada  
[Map It](#)

### Site Web

<https://www.uniprixdupont.ca>

### Contact

Natasha Ouellet

### Téléphone

(450) 372-4447

### Poste téléphonique

8

### Télécopieur

(450) 372-6049

### Courriel

[504365@uniprix.com](mailto:504365@uniprix.com)

## Détails de l'offre d'emploi

### Type (permanent, temps partiel, etc.)

permanent

**Entrée en fonction**

01/24/2018

**Heures/semaine**

35

**Horaire de travail - De**

08:30 am

**Horaire de travail - À**

09:00 pm

**Sans titre**

- Lundi
- Mardi
- Mercredi
- Jeudi
- Vendredi
- Samedi
- Dimanche
- Jour
- Soir

**Description sommaire des tâches**

Nous recherchons une personne qui assistera l'équipe du laboratoire dans le traitement des ordonnances, de l'accueil du patient jusqu'à la remise des médicaments

- Offrir un service à la clientèle professionnel, empathique et enthousiaste.
- Accueillir les clients, effectuer la collecte de données et préparer les ordonnances.
- Effectuer la prise d'appel.
- Participer à la détection des problèmes potentiels et savoir référer les clients au pharmacien lorsque requis

Voir à la propreté et à l'hygiène du laboratoire ainsi qu'au rangement de la marchandise.

**Salaire (\$/ heure)**

12\$/ heure en commençant

**Langue(s)**

Français

**Qualités**

- Qualités recherchés : Organisé, souci de la précision et structuré, être capable de travailler sous pression avec exactitude et être autonome. Nous recherchons une personne dynamique, polyvalente, sociable qui souhaite un travail stimulant.