

## Détails de l'affichage

### Catégorie d'emploi

Assistant(e) dentaire

### Nom du poste

Assistante dentaire

### Date de début de l'affichage

10/24/2018

### Date de fin de l'affichage

11/09/2018

### Ville

Montréal

## Employeur

### Nom de l'entreprise/ employeur

Gabriel Malka

### Adresse

1055 Côte du Beaver Hall suite 300  
Montréal, Québec H2Z 1S5  
Canada  
[Map It](#)

### Contact

Gabriel Malka

### Téléphone

(514) 947-2594

### Télécopieur

(514) 524-3443

### Courriel

[cliniquedrmalka@gmail.com](mailto:cliniquedrmalka@gmail.com)

## Détails de l'offre d'emploi

### Type (permanent, temps partiel, etc.)

permanent

### Entrée en fonction

10/24/2018

### Heures/semaine

Environ 30

**Horaire de travail - De**

09:00 am

**Horaire de travail - À**

06:00 pm

**Sans titre**

- Mardi
- Mercredi
- Jeudi
- Vendredi
- Jour

**Description sommaire des tâches**

Préparer les patients et assister le dentiste  
Stérilisation et entretien équipement et instruments  
Prendre radiographies et les développer  
Faire les commandes nécessaires  
Prendre les empreintes  
Etc.

**Salaire (\$/ heure)**

À discuter

**Langue(s)**

français

**Exigences du poste**

Aisance à travailler en équipe  
Expérience dans le domaine dentaire  
Formation d'une école d'assistance dentaire ou autre formation dentaire

**Qualités**

Professionnel(le)  
Motivation  
Responsable  
Dynamique  
Courtois(e)  
Accueillant(e)

**Autres informations**

Dès que possible